

Czy interesuje Cię praca w DCFS?

Departament Usług dla Dzieci i Rodzin stanu Illinois (Illinois Department of Children and Family Services, DCFS) na ogół zatrudnia kandydatów na stanowiska opisane poniżej.

Informacje zebrane na etapie badania przeszłości mogą zostać wykorzystane podczas dokonywania wyboru kandydata, który zostanie zatrudniony. Wymagania dotyczące zatrudnienia warunkowego obejmują sprawdzenie niekaralności wszystkich kandydatów wybranych do zatrudnienia. Proces ten uwzględnia

sprawdanie potencjalnych przestępców w systemie śledzenia przypadków krzywdzenia i zaniedbywania dzieci (Child Abuse and Neglect Tracking System, CANTS), rejestrze przestępców seksualnych (Sex Offender Registry) oraz sprawdzanie odcisków palców przez policję stanową Illinois i Federalne Biuro Śledcze (Federal Bureau of Investigation, FBI). Ponadto sprawdzane są informacje o zatrudnieniu i wykształceniu.

Wszystkie stanowiska wymienione w niniejszej ulotce są objęte układami

zbiorowymi pracy, a na wysokość ich wynagrodzeń mają wpływ coroczne podwyżki kosztów utrzymania oraz coroczne zmiany stopnia zaszeregowania. Możliwości awansu uzależnione są od posiadanych kwalifikacji.

Wszelkie pytania dotyczące zatrudnienia można przesyłać pocztą elektroniczną na adres:

DCFS.Employment@illinois.gov

Stanowisko CMS*	Wynagrodzenie	Typowe obowiązki i zakres odpowiedzialności	Wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia
Asystent ds. usług socjalnych I (Social Service Aide I)	Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 3 874 USD (46 448 USD) rocznie. Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.	Jeździ lub podróżuje ze Specjalistą ds. ochrony dzieci do ich domów, aby pomóc w badaniu skarg dotyczących krzywdzenia i zaniedbywania dzieci. Zapewnia pomoc Specjaliście ds. ochrony dzieci podczas przeprowadzania rozmów z dziećmi i rodzinami w ich domach i środowisku lokalnym.	Wymagane jest dowolne połączenie wykształcenia, przeszkolenia lub doświadczenia, które zapewnia wiedzę, umiejętności i rozwój intelektualny równoważne ukończeniu czterech lat szkoły średniej lub dwuletniemu doświadczeniu w pracy z osobami znajdującymi się w niekorzystnej sytuacji społecznej w ramach publicznego lub prywatnego programu opieki społecznej. Kandydaci muszą posiadać odpowiednie predyspozycje fizyczne oraz dobry wzrok i słuch niezbędne do wykonywania powierzonych obowiązków, a także ważne prawo jazdy i codzienny dostęp do pojazdu.
Asystent ds. rozwoju dziecka (Child Development Aide)	Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 4 096 USD (49 152 USD) rocznie. Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.	Zapewnia pomoc w organizowaniu miejsc pobytu dla dzieci. Przewozi dzieci do i z miejsc pobytu, a także na rozprawy sądowe, badania medyczne, wizyty lekarskie itp. Zapewnia pomoc w zajęciach programowych dla dzieci oraz obserwuje je i zgłasza opiekunowi sprawy i/lub przełożonemu wszelkie nietypowe zachowania związane z rozwojem psychicznym, przystosowaniem społecznym i ogólnym stanem zdrowia dzieci.	Wymagane jest dowolne połączenie wykształcenia i doświadczenia, które zapewnia wiedzę, umiejętności i rozwój intelektualny równoważne ukończeniu dwóch lat studiów wyższych i jednego roku doświadczenia LUB trzyletnie doświadczenie w pracy z osobami znajdującymi się w niekorzystnej sytuacji społecznej w ramach programu usług społecznych. Kandydaci muszą posiadać odpowiednie predyspozycje fizyczne oraz dobry wzrok i słuch niezbędne do wykonywania powierzonych obowiązków, a także ważne prawo jazdy i codzienny dostęp do pojazdu.

1. Dyplom powiązany z usługami społecznymi obejmuje następujące kierunki: Usługi dla dzieci, rodzin i społeczności, Usługi dla dzieci i rodzin, Wymiar sprawiedliwości w sprawach karnych, Administracja wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, Rozwój dziecka w okresie wczesnego dzieciństwa, Edukacja wczesnoszkolna, Edukacja, Edukacja elementarna, Poradnictwo i doradztwo, Prowadzenie gospodarstwa domowego, Doradztwo z zakresu rozwoju osobistego, Usługi społeczne, Zarządzanie usługami społecznymi, Ochrona porządku publicznego, Terapia małżeńska i rodzinna, Przygotowanie do praktycznej pracy duszpasterskiej (Master of Divinity), Doradztwo w zakresie zdrowia psychicznego, Opieka duszpasterska, Doradztwo duszpasterskie, Pielęgniarstwo psychiatryczne, Psychiatria, Psychologia, Administracja publiczna, Doradztwo rehabilitacyjne, Socjologia, Szkolnictwo średnie, Nauki społeczne, Usługi społeczne i Edukacja specjalna.

2. Powiązane doświadczenie zawodowe zdobyte **po ukończeniu studiów** odnosi się do doświadczenia zawodowego w zakresie opieki społecznej lub wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych.

(ciąg dalszy)



Illinois Department of
DCFS
Children & Family Services

Stanowisko CMS*	Wynagrodzenie	Typowe obowiązki i zakres odpowiedzialności	Wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia
<p>Pracownik biurowy (Office Associate) Opcja 2</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 3 852 USD (46 224 USD) rocznie). Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>Wykonuje różnorodne złożone zadania wymagające specjalistycznej wiedzy i umiejętności związanych z pracą administracyjną, pisaniami na maszynie, przetwarzaniem dokumentacji, obsługą sekretariatu i ogólnym wsparciem biurowym.</p>	<p>Wymagane są wiedza, umiejętności i rozwój intelektualny odpowiadające ukończeniu szkoły średniej ORAZ dwa lata doświadczenia w pracy biurowej.</p>
<p>Specjalista ds. zwrotu kosztów I (Reimbursement Officer I)</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 4 766 USD (57 192 USD) rocznie). Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>Bada kwestie odpowiedzialności finansowej pacjentów, ich stan majątkowy i odpowiedzialność finansową ich prawnie zobowiązanych krewnych; przeprowadza postępowanie mające na celu uzyskanie odpowiednich danych pacjenta; przygotowuje i/lub pomaga w przygotowaniu różnego rodzaju korespondencji wykorzystywanej w celu przyspieszenia windykacji należności.</p>	<p>Wymagane są wiedza, umiejętności i rozwój intelektualny odpowiadające ukończeniu czteroletnich studiów wyższych na kierunkach związanych z rachunkowością, ekonomią lub administracją biznesu, najlepiej obejmujących zajęcia z zakresu prawa ubezpieczeniowego, majątkowego i spadkowego; wymagane jest roczne doświadczenie zawodowe w branży zajmującej się zwrotami kosztów.</p> <p>To stanowisko jest obsadzone tylko w Springfield, Illinois.</p>
<p>Stażysta na stanowisku specjalisty ds. ochrony dzieci/ Stażysta w obszarze usług dla dzieci i rodzin, opcja 1 (Child Protection Specialist Trainee/ CFS Intern)</p> <p>•</p> <p>Stażysta na stanowisku specjalisty ds. ochrony dzieci/ Stażysta w obszarze usług dla dzieci i rodzin, opcja 2</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 4 412 USD (52 944 USD) rocznie). Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p> <p>•</p> <p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 4 952 USD (59 424 USD) rocznie). Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>Uczestniczy w programie stażowym, trwającym od 6 do 12 miesięcy, jednak nie dłużej niż 24 miesiące, w celu ukończenia dodatkowych szkoleń i zdobycia doświadczenia. Zapewnia pomoc dzieciom przebywającym w pieczy zastępczej i ich rodzinom oraz dzieciom, które pozostały w swoich domach.</p>	<p>Stażysta na stanowisku specjalisty ds. ochrony dzieci/Stażysta w obszarze usług dla dzieci i rodzin, opcja 1: Wymagane jest posiadanie tytułu licencjata, zwłaszcza ze specjalizacją w zakresie pracy socjalnej, psychologii, doradztwa, edukacji lub edukacji specjalnej; bądź też innej powiązanej dziedziny usług społecznych¹ albo wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, administracji wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych lub ochrony porządku publicznego.²</p> <p>Stażysta na stanowisku specjalisty ds. ochrony dzieci/Stażysta w obszarze usług dla dzieci i rodzin, opcja 2: Wymagane jest posiadanie tytułu magistra, zwłaszcza ze specjalizacją w zakresie pracy socjalnej, psychologii, doradztwa, edukacji lub edukacji specjalnej; bądź też innej powiązanej dziedziny usług społecznych¹ albo wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, administracji wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych lub ochrony porządku publicznego.²</p> <p>Kandydaci muszą posiadać odpowiednie predyspozycje fizyczne oraz dobry wzrok i słuch niezbędne do wykonywania powierzonych obowiązków, a także ważne prawo jazdy i codzienny dostęp do pojazdu.</p>
<p>Specjalista ds. ochrony dzieci (Child Protection Specialist)</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 6 291 USD (75 492 USD) rocznie). Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>Prowadzi profesjonalne postępowania w sprawach dotyczących krzywdzenia i zaniedbywania dzieci, w tym przeprowadza rozmowy, dokonuje oceny warunków domowych oraz sytuacji rodzinnej, opracowuje dokumentację, przygotowuje się do wystąpienia w sądzie i składa zeznania.</p>	<p>Preferowane jest posiadanie tytułu magistra w dziedzinie pracy w opiece socjalnej; albo wymagany jest tytuł magistra w innej powiązanej dziedzinie usług społecznych¹, w dziedzinie wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, administracji wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych bądź ochrony porządku publicznego ORAZ jeden rok doświadczenia zawodowego bezpośrednio związanego z tą dziedziną²; lub wymagane jest posiadanie tytułu licencjata w dziedzinie pracy socjalnej oraz jeden rok doświadczenia zawodowego bezpośrednio związanego z tą dziedziną; albo wymagane jest posiadanie tytułu licencjata w innej powiązanej dziedzinie usług społecznych, w dziedzinie wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, administracji wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych lub ochrony porządku publicznego oraz dwa lata doświadczenia zawodowego bezpośrednio związanego z tą dziedziną.²</p> <p>Szkoła wyższa lub uniwersytet wydające tytuł licencjata lub magistra muszą posiadać akredytację, a program studiów w zakresie pracy w opiece socjalnej musi być zatwierdzony przez Radę ds. edukacji w zakresie pracy socjalnej (Council on Social Work Education).</p> <p>Kandydaci muszą posiadać odpowiednie predyspozycje fizyczne oraz dobry wzrok i słuch niezbędne do wykonywania powierzonych obowiązków, a także ważne prawo jazdy i codzienny dostęp do pojazdu.</p>

(ciąg dalszy)

Stanowisko CMS*	Wynagrodzenie	Typowe obowiązki i zakres odpowiedzialności	Wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia
<p>Specjalista ds. opieki nad dziećmi (Child Welfare Specialist)</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 6 005 USD (72 060 USD) rocznie).</p> <p>Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>Wykonuje różnorodne czynności w ramach przydzielonych spraw oraz zarządza nimi w celu wspierania rodzin i dzieci przebywających w pieczy zastępczej lub pozostających w swoich domach. Powierzone obowiązki wykonywane są autonomicznie. Sprawy trudne są kierowane do wykwalifikowanego przełożonego posiadającego tytuł magistra w dziedzinie pracy w opiece socjalnej lub starszego specjalisty ds. opieki nad dziećmi w celu uzyskania pomocy i nadzoru merytorycznego. Sprawy zaliczane do tej grupy cechuje szeroki zakres problemów, od rutynowych po skomplikowane.</p>	<p>Preferowane jest posiadanie tytułu magistra w dziedzinie pracy socjalnej; albo wymagany jest tytuł magistra w innej powiązanej dziedzinie usług społecznych¹ ORAZ jeden rok doświadczenia zawodowego bezpośrednio związanego z tą dziedziną²; lub wymagany jest tytuł licencjata w dziedzinie pracy socjalnej oraz jeden rok doświadczenia zawodowego bezpośrednio związanego z tą dziedziną; lub wymagany jest tytuł licencjata w innej powiązanej dziedzinie usług społecznych oraz dwa lata doświadczenia zawodowego bezpośrednio związanego z tą dziedziną.²</p> <p>Szkoła wyższa lub uniwersytet wydające tytuł licencjata lub magistra muszą posiadać akredytację, a program studiów w zakresie pracy socjalnej musi być zatwierdzony przez Radę ds. edukacji w zakresie pracy socjalnej (Council on Social Work Education).</p> <p>Kandydaci muszą posiadać odpowiednie predyspozycje fizyczne oraz dobry wzrok i słuch niezbędne do wykonywania powierzonych obowiązków, a także ważne prawo jazdy i codzienny dostęp do pojazdu.</p>
<p>Pielęgniarka - Specjalista ds. opieki nad dziećmi (Child Welfare Nurse Specialist)</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 8 424 USD (101 088 USD) rocznie).</p> <p>Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>Zapewnia konsultacje i analizuje problemy zdrowotne przedstawione w raportach z przeprowadzonych postępowań, szczegółowej dokumentacji medycznej i innych powiązanych materiałach.</p>	<p>Wymagane jest jedno z poniższych: (a) stopień associate lub dyplom pielęgniarstwa oraz trzyletnie doświadczenie zawodowe w pielęgniarstwie; lub (b) tytuł licencjata w dziedzinie pielęgniarstwa oraz dwuletnie doświadczenie zawodowe w pielęgniarstwie; lub (c) tytuł magistra pielęgniarstwa. Konieczne jest posiadanie licencji zarejestrowanej pielęgniarki w stanie Illinois.</p> <p>Kandydaci muszą posiadać odpowiednie predyspozycje fizyczne oraz dobry wzrok i słuch niezbędne do wykonywania powierzonych obowiązków, a także ważne prawo jazdy i codzienny dostęp do pojazdu.</p>
<p>Przedstawiciel ds. licencjonowania placówek opieki dziennej II (Day Care Licensing Representative)</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 6 005 USD (72 060 USD) rocznie).</p> <p>Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>W ramach sformułowanego przez agencję programu licencjonowania placówek opieki dziennej wykonuje odpowiedzialne zadania związane z licencjonowaniem takich placówek, ich monitorowaniem, prowadzeniem postępowań wyjaśniających i egzekwowaniem przepisów.</p>	<p>Wymagane jest posiadanie tytułu licencjata uzyskanego w akredytowanej szkole wyższej lub na uniwersytecie ze specjalizacją w zakresie edukacji wczesnoszkolnej lub rozwoju dziecka ALBO tytułu licencjata w dowolnej dziedzinie uzyskanego w akredytowanej szkole wyższej lub na uniwersytecie z uwzględnieniem 18 godzin zajęć bezpośrednio związanych z edukacją wczesnoszkolną/rozwojem dziecka ORAZ wymagane jest posiadanie dwuletniego doświadczenia zawodowego w pracy z dziećmi w wieku wczesnoszkolnym, w ośrodku opieki dziennej, przedszkolu lub w ramach programu licencjonowania placówek opieki dziennej.²</p> <p>Kandydaci muszą posiadać odpowiednie predyspozycje fizyczne oraz dobry wzrok i słuch niezbędne do wykonywania powierzonych obowiązków, a także ważne prawo jazdy i codzienny dostęp do pojazdu.</p>
<p>Asystent prawny (Paralegal Assistant)</p>	<p>Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 5 600 USD (67 200 USD) rocznie).</p> <p>Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.</p>	<p>Pod nadzorem licencjonowanego prawnika pisze memoranda prawne, opinie prawne lub sporządza inne dokumenty do weryfikacji i zatwierdzenia przez licencjonowany personel prawny; analizuje stenogramy przesłuchań; przygotowuje akta do rozprawy oraz wykonuje ogólne usługi wsparcia prawnego.</p>	<p>Wymagane są wiedza, umiejętności i rozwój intelektualny odpowiadające ukończeniu czterech lat studiów wyższych z zajęciami z takich dziedzin, jak prawo, podstawy prawa, język angielski, statystyka lub innymi bezpośrednio powiązanymi zajęciami.</p>

(ciąg dalszy)

Stanowisko CMS*	Wynagrodzenie	Typowe obowiązki i zakres odpowiedzialności	Wymagania dotyczące wykształcenia i doświadczenia
Doradca merytoryczny II (Technical Advisor II)	Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi 6 983 USD (83 796 USD) rocznie). Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.	Reprezentuje departament na zaplanowanych rozprawach w sądzie dla nieletnich, w tym na posiedzeniach dotyczących tymczasowej opieki, posiedzeniach rozstrzygających, określających miejsce pobytu dziecka, stałość tego pobytu, status sprawy i jej postępy, na rozprawach dotyczących pozbawienia praw rodzicielskich, a także na rozprawach dotyczących złożonych wniosków. Występuje osobiście w sądzie, zwłaszcza w sprawach głośnych lub złożonych. Przedstawia informacje lub przeprowadza czynności sprawdzające w celu ustalenia, czy sprawy mają wystarczające podstawy prawne do przekazania ich sądowi.	Wymagane jest ukończenie uznanej szkoły prawniczej. Wymagane jest posiadanie ważnego prawa wykonywania zawodu prawnika w stanie Illinois.
Menedżer usług publicznych (Public Service Administrator) opcja 8L	Od 1 lipca 2024 r. wynagrodzenie początkowe wynosi od 7 875 USD do 9 583 USD (od 94 500 do 114 996 USD) rocznie). Wynagrodzenie może ulec zmianie, jeśli jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym.	Reprezentuje departament na zaplanowanych rozprawach w sądach dla nieletnich w przydzielonych powiatach; pełni funkcję doradcy prawnego; przeprowadza merytoryczną weryfikację prawną; przedstawia dowody w imieniu departamentu w postępowaniach administracyjnych i odwoławczych od decyzji w sprawie świadczenia usług; przesłuchuje świadków; dokonuje oceny proponowanych zasad, procedur i praktyk.	Wymagane jest ukończenie czteroletnich studiów wyższych, uzupełnionych dyplomem uznanej szkoły prawniczej; wymagane jest posiadanie licencji na wykonywanie zawodu prawnika w stanie Illinois, a także trzyletnie doświadczenie administracyjne w praktyce prawniczej.

Aby wziąć udział w rekrutacji, prosimy postępować zgodnie ze szczegółowymi instrukcjami dotyczącymi sposobu ubiegania się o stanowisko „**Jak aplikować**” (**How to Apply**) opisanymi w wybranej ofercie pracy zamieszczonej na stronie <http://dcfsjobs.illinois.gov/>

1. Dyplom powiązany z usługami społecznymi obejmuje następujące kierunki: Usługi dla dzieci, rodzin i społeczności, Usługi dla dzieci i rodzin, Wymiar sprawiedliwości w sprawach karnych, Administracja wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych, Rozwój dziecka w okresie wczesnego dzieciństwa, Edukacja wczesnoszkolna, Edukacja, Edukacja elementarna, Poradnictwo i doradztwo, Prowadzenie gospodarstwa domowego, Doradztwo z zakresu rozwoju osobistego, Usługi społeczne, Zarządzanie usługami społecznymi, Ochrona porządku publicznego, Terapia małżeńska i rodzinna, Przygotowanie do praktycznej pracy duszpasterskiej (Master of Divinity), Doradztwo w zakresie zdrowia psychicznego, Opieka duszpasterska, Doradztwo duszpasterskie, Pielęgniarstwo psychiatryczne, Psychiatria, Psychologia, Administracja publiczna, Doradztwo rehabilitacyjne, Socjologia, Szkolnictwo średnie, Nauki społeczne, Usługi społeczne i edukacja specjalna.
2. Powiązane doświadczenie zawodowe zdobyte **po ukończeniu studiów** odnosi się do doświadczenia zawodowego w zakresie opieki społecznej lub wymiaru sprawiedliwości w sprawach karnych.



Prosimy aplikować bezpośrednio na stronie: <http://dcfsjobs.illinois.gov/>
DCFS.Employment@illinois.gov
DCFS.illinois.gov/pl
217.785.2586 lub **312.814.1222**











Ekscytujące możliwości rozwoju zawodowego

Departament Usług dla Dzieci i Rodzin oferuje atrakcyjne możliwości rozwoju zawodowego na różnych stanowiskach związanych z usługami publicznymi, w tym między innymi **Specjalisty ds. ochrony dzieci**, **Specjalisty ds. opieki nad dziećmi i Przedstawiciela ds. licencjonowania placówek opieki dziennej II**. Stan Illinois oferuje perspektywę rozwoju zawodowego niezależnie od wybranej przez Pana(-ią) ścieżki kariery.

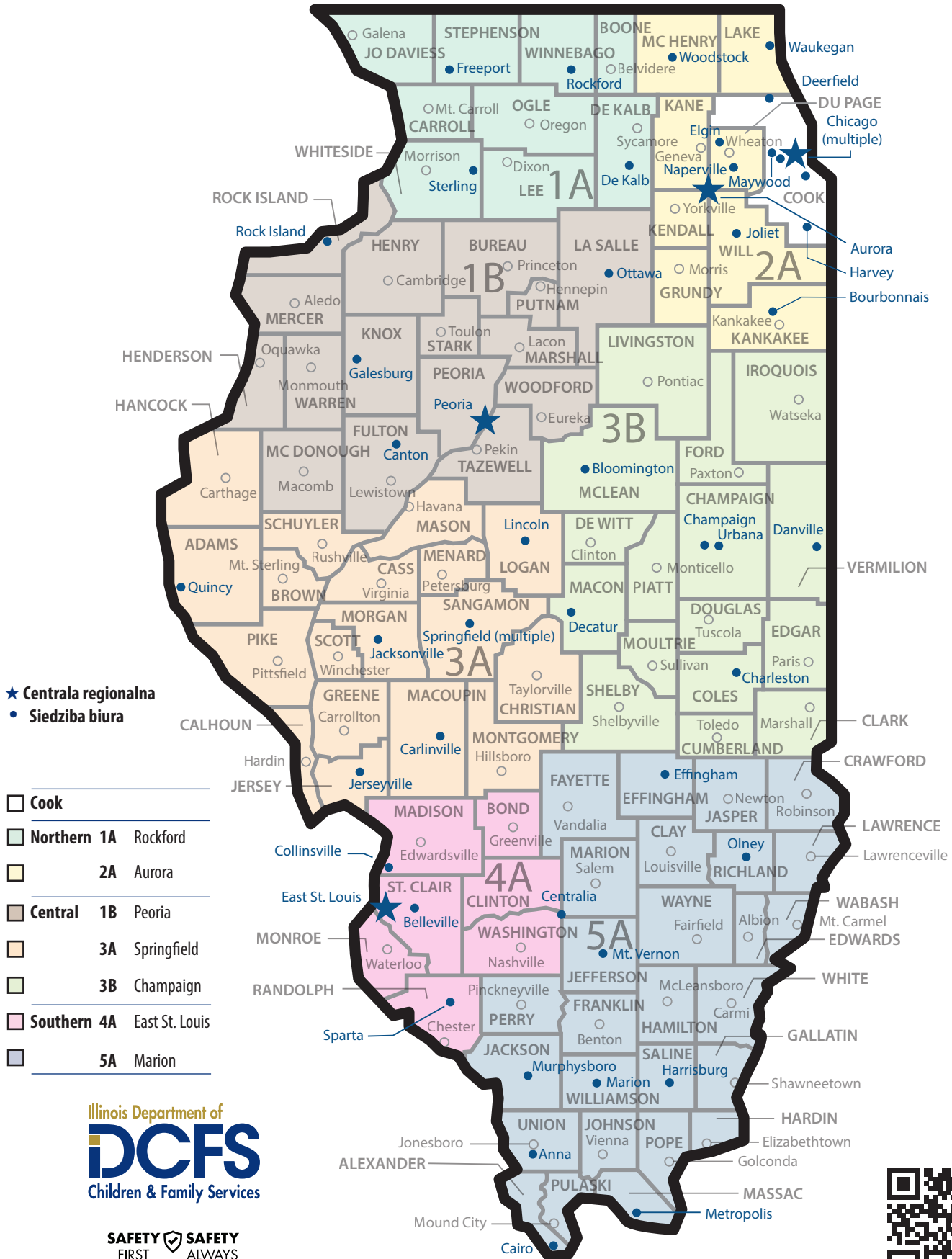
Dostępne są następujące oferty pracy:

- Specjalista ds. ochrony dzieci
- Specjalista ds. opieki nad dziećmi
- Pracownik biurowy, opcja 2
- Asystent prawny
- Specjalista ds. zwrotu kosztów I
- Menedżer usług publicznych, opcja 6

		Świadczenia
	Równowaga między życiem zawodowym a prywatnym	<ul style="list-style-type: none"> • 10 dni płatnego urlopu • 3 dni płatnego czasu wolnego • 13 płatnych dni wolnych od pracy (14 płatnych dni wolnych od pracy w latach parzystych) • Płatny urlop macierzyński/tacierzyński • Elastyczne harmonogramy pracy
	Plan emerytalny dla pracowników stanowych	<p>Pracownicy stanowi nabywają prawo do świadczeń emerytalnych po przepracowaniu co najmniej 10 lat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Miesięczny dochód emerytalny po przejściu na emeryturę • Świadczenia rodzinne (świadczenia z tytułu zgonu niezwiązanego z wykonywanym zawodem, świadczenia z tytułu zgonu związanego z wykonywanym zawodem)
	Wynagrodzenie odroczone	<p>Wszyscy pracownicy stanowi w stanie Illinois są uprawnieni do uczestnictwa w Planie Odroczonego Wynagrodzenia Pracowników Stanowych (State Employees' Deferred Compensation Plan, „Plan”), czyli opcjonalnym emerytalnym funduszu oszczędnościowym utworzonym zgodnie z sekcją 457 Kodeksu Podatkowego (Internal Revenue Code). Uczestnicy mają możliwość opłacania składek z odroczonym podatkiem lub składek Roth (po opodatkowaniu) poprzez potrącenia z wynagrodzenia. Każdego roku Urząd Skarbowy (Internal Revenue Service, IRS) określa roczne limity wpłat.</p> <p>Więcej informacji na temat Planu można znaleźć na stronie https://www2.illinois.gov/cms/benefits/Deferred/Pages/DeferredCompensation.aspx</p>
	Program wspierający rozwój zawodowy	<p>Stworzony w celu zapewnienia określonym grupom pracowników stanowych doradztwa zawodowego i bezpośrednio opłacanych usług edukacyjnych i szkoleniowych, które umożliwią im rozwój na wybranych ścieżkach kariery.</p>
	Publiczny program umarzania pożyczek studenckich	<p>Publiczny program umarzania pożyczek studenckich (Public Student Loan Forgiveness Program, PSLF) przewiduje umorzenie pozostałego salda pożyczek bezpośrednich po spłaceniu równowartości 120 kwalifikujących się miesięcznych rat w ramach zaakceptowanego planu spłaty i przy jednoczesnym zatrudnieniu w pełnym wymiarze godzin u spełniającego odpowiednie kryteria pracodawcy.</p>

		Świadczenia
	<p>Świadczenia z ubezpieczenia grupowego</p>	<p>Wszyscy pracownicy stanowi w stanie Illinois zatrudnieni na co najmniej 50% pełnego tygodnia pracy i opłacający składki na jeden z pięciu stanowych systemów emerytalnych są uprawnieni do udziału w Programie ubezpieczeń grupowych dla pracowników stanowych (State Employees Group Insurance Program, SEGIP). O ile nie ustalono inaczej, składki pracowników na ubezpieczenie grupowe pracowników stanowych są potrącane z wynagrodzenia przed opodatkowaniem.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Świadczenia zdrowotne: Pracownicy i osoby pozostające na ich utrzymaniu mogą wybrać dowolny plan ubezpieczenia zdrowotnego spośród następujących: Health Maintenance Organization (HMO), Open Access Plan (OAP), Preferred Provider Organization (PPO) lub zatwierdzony przez IRS plan o wysokim udziale własnym, Consumer Driven Health Plan (CDHP). W przypadku niedokonania wyboru w określonym terminie, nowi pracownicy są zapisywani do planu PPO bez osób pozostających na ich utrzymaniu. • Świadczenia okulistyczne: Pracownicy i osoby pozostające na ich utrzymaniu objęte stanowymi świadczeniami zdrowotnymi mogą skorzystać z bezpłatnych badań okulistycznych. • Świadczenia stomatologiczne: Pracownicy i osoby pozostające na ich utrzymaniu objęte stanowymi świadczeniami zdrowotnymi mogą skorzystać z dodatkowej opcji świadczeń stomatologicznych. • Ubezpieczenie na życie: Wszyscy pracownicy kwalifikujący się do ubezpieczenia grupowego są objęci podstawowym ubezpieczeniem na życie, na kwotę równą ich rocznemu wynagrodzeniu, bez ponoszenia żadnych kosztów. Pracownicy mogą również zdecydować się na wykup opcjonalnego ubezpieczenia na życie w wysokości od 1 do 8-krotności podstawowej kwoty ubezpieczenia na życie za dodatkową składką po opodatkowaniu za każde 1000 USD kwoty ubezpieczenia, przy czym nowi pracownicy mogą wybrać maksymalnie czterokrotność podstawowej kwoty ubezpieczenia na życie bez konieczności przechodzenia procesu oceny ryzyka. Za dodatkową opłatą po opodatkowaniu dostępne są również: ubezpieczenie na wypadek śmierci lub uszczerbku na zdrowiu wskutek nieszczęśliwego wypadku (Accidental Death and Dismemberment, AD&D), a także ubezpieczenie na życie współmałżonka i dziecka („ubezpieczenie gwarantowane”). • Program odnowy biologicznej „Be Well Illinois”: Osoby zatrudnione mają możliwość skorzystania z tego wielokrotnie nagradzanego, kompleksowego programu odnowy biologicznej, który pomaga pracownikom stanowym i emerytom wprowadzić oraz utrzymać aktywny tryb życia, a także uzyskać łatwy dostęp do materiałów na temat zdrowia psychicznego i leczenia, usług finansowych, informacji żywieniowych oraz grupowych i indywidualnych programów ćwiczeń. Świadczenia te, obok wizyt w ramach podstawowej opieki zdrowotnej, badań przesiewowych i szczepień ochronnych, takich jak szczepienia przeciw grypie, są oferowane uczestnikom programu bezpłatnie. Odwiedź stronę www.illinois.gov/BeWell lub znajdź nas na Facebooku pod adresem www.facebook.com/BeWellIllinois. <p>Więcej informacji na temat Programów ubezpieczeń grupowych dla pracowników stanowych można znaleźć na stronie https://www2.illinois.gov/cms/benefits/Pages/default.aspx</p>
	<p>Program pomocy dla pracowników</p>	<p>Wszyscy pracownicy i osoby pozostające na ich utrzymaniu mają dostęp do bezpłatnego, dobrowolnego i zapewniającego poufność programu, w ramach którego otrzymują wsparcie w zakresie identyfikacji problemów, doradztwa i kierowania do specjalistów w przypadku codziennych dylematów, a także pomoc przy przezwyciężaniu trudniejszych sytuacji, takich jak stres, utrata bliskiej osoby czy problemy związane z nadużywaniem substancji odurzających.</p>
	<p>Programy opcjonalne ze składkami pobieranymi z dochodu przed opodatkowaniem</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Program pomocy w opiece medycznej (Medical Care Assistance Program, MCAP) jest dostępny dla wszystkich członków i umożliwia opłacenie ze składek pobranych przed opodatkowaniem bieżących wydatków medycznych, takich jak współpłacenie, współubezpieczenie, udział własny i recepty. Uwaga: Rodziny objęte MCAP nie mogą przystąpić do HSA. • Zdrowotny fundusz oszczędnościowy (Health Savings Account, HSA) jest przeznaczony wyłącznie dla członków zapisanych do COHP i umożliwia wykorzystanie składek pobranych przed opodatkowaniem na pokrycie bieżących wydatków medycznych, takich jak współpłacenie, współubezpieczenie, udział własny i recepty. Uwaga: Rodziny objęte HSA nie mogą przystąpić do MCAP. • Program pomocy w opiece nad osobami pozostającymi na utrzymaniu (Dependent Care Assistance Program, DCAP) jest przeznaczony dla pracowników z kwalifikującymi się osobami pozostającymi na ich utrzymaniu i umożliwia wykorzystanie składek pobranych przed opodatkowaniem na zwrot kwalifikujących się kosztów opieki dziennej. • Program oszczędnościowy dla osób dojeżdżających do pracy (Commuter Savings Program, CSP) jest przeznaczony dla pracowników stanowych niebędących pracownikami uniwersyteckimi i umożliwia wykorzystanie składek pobranych przed opodatkowaniem na zakup lub zwrot związanych z pracą kosztów transportu lub parkowania.

BIURA DCFS W STANIE ILLINOIS



SAFETY FIRST SAFETY ALWAYS

312.814.6800 • DCFS.illinois.gov/pl



BIURA DCFS W STANIE ILLINOIS

BIURO	TELEFON	ADRES	BIURO	TELEFON	ADRES
Anna	618.833.4449	108 Denny Industrial Dr, Anna, IL 62906	Harvey	708.210.2800	15115 S Dixie Hwy, Harvey, IL 60426
Aurora	630.801.3400	301 W Galena Blvd, Aurora, IL 60506	Jacksonville	217.479.4800	1122 Wall St, Jacksonville, IL 62650
Belleville	618.257.7500	7650 Magna Dr, Ste 125B, Belleville, IL 62223	Jerseyville	618.498.9561	202 Krause Dr, Jerseyville, IL 62052
Bloomington	309.828.0022	401 Brown St, Bloomington, IL 61701	Joliet	815.730.4000	1619 W Jefferson St, Joliet, IL 60435
Bourbonnais	815.523.1460	230 W John Casey Rd, Bourbonnais, IL 60914	Lincoln	217.735.4402	405 N Limit St, Lincoln, IL 62656
Cairo	618.734.0858	1315 Washington, Cairo, IL 62914	Marion	618.993.8639	107 Airway Dr, Marion, IL 62959
Canton	309.647.0051	1607 Chestnut St, Canton, IL 61520	Marion	618.993.7100	912 N Pentecost, Marion, IL 62959
Carlinville	217.854.2566	1022 N High St, Carlinville, IL 62626	Maywood	708.338.6600	1701 S First Ave, Maywood, IL 60153
Centralia	618.352.6101	1809 W McCord St, Centralia, IL 62801	Metropolis	618.524.2428	200 W 5th St, Metropolis, IL 62960
Champaign	217.278.5500	2125 S First St, Champaign, IL 61820	Mount Vernon	618.244.8400	321A Withers Dr, Mount Vernon, IL 62864
Charleston	217.348.7661	825 18th St, Charleston, IL 61920	Murphysboro	618.687.1733	1210 Hanson St, Murphysboro, IL 62966
Chicago	312.633.3946	100 N Western, Chicago, IL 60612	Naperville	331.231.6900	1255 Bond St, Naperville, IL 60563
Chicago	312.814.6800	60 E Van Buren St, Ste 1339, Chicago, IL 60605	Olney	618.393.2979	1408 Martin St, Olney, IL 62450
Chicago	312.793.8527	1026 S Damen Ave, Chicago, IL 60612	Ottawa	815.433.4371	1580 First Ave, Ottawa, IL 61350
Chicago	312.492.3700	1240 S Damen Ave, Chicago, IL 60608	Peoria	309.671.7900	2001 NE Jefferson, Peoria, IL 61603
Chicago	312.814.6747	115 S LaSalle St, Chicago, IL 60603	Peoria	309.693.5400	5415 N University St, Peoria, IL 61614
Chicago	312.808.5000	1911 S Indiana Ave, Chicago, IL 60616	Quincy	217.221.2525	107 N 3rd St, Quincy, IL 62301
Chicago	312.793.3650	2020 W Roosevelt Rd, Chicago, IL 60608	Rock Island	309.794.3500	500 42nd St, Ste 5, Rock Island, IL 61201
Chicago	312.433.3000	2240 W Ogden Ave, 1st Fl, Chicago, IL 60612	Rockford	815.987.7640	175 Executive Pkwy, Ste 113, Rockford, IL 61107
Chicago	312.633.3400	2245 W Ogden Ave, 3rd Fl, Chicago, IL 60612	Sparta	618.443.4317	202 W Jackson, Sparta, IL 62286
Chicago	773.371.6000	6201 S Emerald Dr, Chicago, IL 60621	Springfield	217.558.5000	1 N Old State Capitol Plaza, 4th Fl, Springfield, IL 62701
Collinsville	618.381.7700	1101 Eastport Plaza Dr, Ste 150, Collinsville, IL 62234	Springfield	217.782.4000	1124 N Walnut, Springfield, IL 62702
Danville	217.443.3200	401 N Franklin, Danville, IL 61832	Springfield	217.785.2688	4 W Old State Capitol Plaza, Springfield, IL 62701
Decatur	217.875.6750	2920 N Oakland Ave, B, Decatur, IL 62526	Springfield	217.785.2509	406 E Monroe, Springfield, IL 62701
Deerfield	847.948.6700	1755 Lake Cook Rd, Deerfield, IL 60015	Springfield	217.786.6830	4500 S 6th Street Rd, Springfield, IL 62703
DeKalb	815.787.5300	760 Peace Rd, DeKalb, IL 60115	Springfield	217.785.4010	2200 Churchill Rd, Bldg B, Springfield, IL 62702
East St Louis	618.583.2100	10 Collinsville Ave, East St Louis, IL 62201	Springfield	217.785.5689	607 E Adams, 2nd Fl, Springfield, IL 62701
Effingham	217.347.5561	401 W Industrial Ave, Ste B, Effingham, IL 62401	Springfield	217.524.6186	726 S College St, Springfield, IL 62704
Elgin	847.888.7620	595 S State St, Elgin, IL 60123	Sterling	815.625.7594	2607 Woodlawn Rd, Ste 3, Sterling, IL 61081
Freeport	815.235.7878	1826 S West Ave, Freeport, IL 61032	Urbana	217.278.5400	508 S Race St, Urbana, IL 61801
Galesburg	309.342.3154	467 E Main, Galesburg, IL 61401	Waukegan	847.249.7800	2133 Belvidere Rd, Waukegan, IL 60085
Harrisburg	618.253.7604	324 E Raymond St, Harrisburg, IL 62946	Woodstock	815.338.1068	113 Newell St, Woodstock, IL 60098

(Stan na luty 2024 r.)



Dziękujemy za chęć dołączenia do naszego zespołu! Aby ubiegać się o zatrudnienie w DCFS stanu Illinois, prosimy postępować zgodnie ze szczegółowymi instrukcjami opisanymi poniżej dla konkretnego stanowiska pracy zamieszczonego na stronie <http://dcfsjobs.illinois.gov/>.

Jeśli nie jest Pan(i) obecnym pracownikiem stanowym, prosimy wybrać konkretne stanowisko, na które chce Pan(i) aplikować. Może Pan(i) składać podania o pracę na wiele stanowisk jednocześnie.

Jeśli jest Pan(i) aktualnym pracownikiem stanowym, MUSI Pan(i) złożyć wniosek w systemie wewnętrznym, wybierając link u góry strony z napisem „**Kliknij tutaj, aby przejść do portalu dla aktualnych pracowników stanowych.**”

Jak aplikować na opublikowaną ofertę pracy?

Po wybraniu stanowiska, o które chciał(a)by Pan(i) się ubiegać, prosimy wybrać przycisk „Aplikuj” (Apply) w ogłoszeniu. Dla każdej zamieszczonej oferty pracy dostępna będzie sekcja zatytułowana „Pytania związane ze stanowiskiem.”

Pytania aplikacyjne są obowiązkową częścią procesu rekrutacyjnego i są specyficzne dla każdego stanowiska. Mają one pomóc CMS i agencji rekrutacyjnej w ocenie wszystkich kandydatów. Prosimy pamiętać o udzieleniu odpowiedzi na wszystkie pytania, nawet jeśli informacje zostały już podane w Pana(-i) CV i/lub Profilu Kandydata.

Należy odpowiedzieć na wszystkie pytania zawarte w formularzu zgłoszeniowym. Pytania aplikacyjne mają na celu ustalenie, czy spełnia Pan(i) minimalne wymagania na dane stanowisko oraz czy i w jakim stopniu spełnia Pan(i) wymagania preferowane.

W przypadku większości pytań aplikacyjnych, zawierają one zarówno odpowiedź tak/nie, jak i towarzyszące pole tekstowe, w którym należy podać dodatkowe informacje uzupełniające odpowiedź tak/nie. Na przykład:

- Prosimy pomóc nam w ocenie Pana(-i) kandydatury, podając miejsce i okres, w którym zdobył(a) Pan(i) odpowiednie doświadczenie. Ułatwi to osobom oceniającym kwalifikacje kandydatów zweryfikowanie Pana(-i) doświadczenia w celu włączenia Pana(-i) do grupy kandydatów zaproszonych na rozmowę kwalifikacyjną.
- Prosimy pamiętać o zapisywaniu swoich odpowiedzi w miarę wypełniania pytań, aby mieć pewność, że nie zostaną one utracone. Następnie, jeśli wcześniej tego nie zrobiono, prosimy dokładnie sprawdzić swój Profil Kandydata i odpowiedzi na pytania aplikacyjne, aby upewnić się, że wszystko jest uzupełnione. Aplikacja umożliwia również przysyłanie odpowiednich dokumentów. Zachęcamy do przesłania kopii materiałów edukacyjnych/transkryptów z instytucji edukacyjnych, licencji, certyfikatów, materiałów szkoleniowych, informacji o wcześniej przyznanej grupie zaszeregowania w ramach stanowiska, o które się Pan(-i) ubiega, a także wszelkich innych dokumentów, które należałoby uwzględnić w procesie oceny Pana(-i) kandydatury. Uwaga: dokumenty te można również dodać do swojego Profilu Kandydata, nie trzeba zatem przysyłać ich za każdym razem, gdy ubiega się Pan(i) o pracę. Na koniec należy kliknąć przycisk „Aplikuj” w prawym dolnym rogu.

Po pomyślnym przesłaniu podania otrzyma Pan(i) wiadomość e-mail z potwierdzeniem jego wpłynięcia.

Jeśli po złożeniu podania okaże się, że należy je zaktualizować (na przykład dodać istotne dokumenty), prosimy postępować zgodnie z poniższymi instrukcjami.

Krok 1: Prosimy zalogować się na stronie work.illinois.gov i kliknąć przycisk Opcje. Następnie należy przejść do zakładki „Mój profil” (My Profile).

Krok 2: Prosimy przewinąć w dół do zakładki „Aplikowane oferty pracy” (Jobs Applied) i wybrać stanowisko, dla którego chce Pan(i) zaktualizować dokumenty aplikacyjne.



Krok 3: Prosimy kliknąć zakładkę „*Moje dokumenty*” (*My Documents*) i przesłać pliki do odpowiedniej sekcji (CV, list motywacyjny lub inne dodatkowe dokumenty).

Krok 4: Po przesłaniu dokumentów należy kliknąć przycisk „*Aktualizuj*” (*Update*).

Krok 5: Po zakończeniu aktualizacji otrzyma Pan(i) wiadomość e-mail z potwierdzeniem, że Pana(-i) podanie zostało pomyślnie zaktualizowane.

Aby obejrzeć film, który pomoże Panu(-i) przejść proces ubiegania się o pracę, prosimy odwiedzić stronę <https://work4.illinois.gov/procedures.html>.

Pomoc w tworzeniu Profilu Kandydata

Po utworzeniu konta należy uzupełnić swój profil. Prosimy pamiętać o zapisaniu swojego profilu po jego utworzeniu. W razie potrzeby można powrócić i go zaktualizować.

Moje dokumenty

Pierwszym krokiem jest przesłanie CV, listu motywacyjnego i wszelkich innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje, takich jak kopie dyplomów, licencji i/lub certyfikatów. Pana(-i) Profil Kandydata zostanie wypełniony na podstawie informacji zawartych w przesłanym CV. Prosimy sprawdzić, czy informacje w sekcjach dotyczących poprzedniego zatrudnienia i wykształcenia są kompletne.

Aby zagwarantować, że będziemy w stanie ocenić Pana(-i) doświadczenie, prosimy o zapoznanie się z poniższymi wskazówkami dotyczącymi CV:

- Jeśli posiada Pan(i) długą historię zatrudnienia u tego samego pracodawcy, prosimy wymienić osobno każde stanowisko i tytuł. Pozwoli nam to zapoznać się z pełną historią Pana(-i) zatrudnienia.
- Prosimy uwzględnić, czy stanowisko było pełnoetatowe czy niepełnoetatowe. Jeśli był to niepełny wymiar czasu pracy, prosimy podać średnią liczbę godzin tygodniowo.
- Jeśli informuje Pan(i) o pracy na dwóch lub więcej stanowiskach w tym samym okresie czasu, należy przedstawić podział każdego stanowiska w oparciu o daty rozpoczęcia i zakończenia pracy oraz liczbę godzin przepracowanych tygodniowo.
- Aby umożliwić agencji rekrutacyjnej ocenę Pana(-i) doświadczenia zawodowego, prosimy uwzględnić w swoim CV kompletne i dokładne opisy podstawowych obowiązków na każdym zajmowanym stanowisku, które wymienia Pan(i) w swoim profilu.
- W CV należy zaznaczyć, czy stanowisko obejmowało obowiązki związane z nadzorem, podać szczegóły dotyczące tych obowiązków oraz wskazać liczbę pracowników, nad którymi sprawował(a) Pan(i) nadzór.
- Informacje o przebiegu służby wojskowej powinny zawierać daty pełnienia służby i przydzielone obowiązki z wyszczególnieniem każdej zmiany stopnia lub tytułu (prosimy wpisać stopień E-1, O-1 itd.). Należy również podać dla każdego stopnia, czy służył(a) Pan(i) w niepełnym czy w pełnym wymiarze godzin.
- Prosimy uwzględnić powiązane doświadczenie zawodowe zdobyte w ramach wolontariatu, a także pomyślnie ukończone staże czy praktyki.
- W sekcji Wykształcenie należy wpisać nazwę, miasto i stan każdej instytucji, do której Pan(i) uczęszczał(a).



Informacje dotyczące profilu

- W tej sekcji prosimy podać swoje imię i nazwisko oraz dane kontaktowe. Pytanie „*czy jest Pan(i) skłonny(-a) zmienić miejsce zamieszkania*” (*are you willing to relocate*) jest obowiązkowe.
- Należy wpisać adres e-mail, który jest często sprawdzany. Naszą główną formą komunikacji będzie poczta elektroniczna. Prosimy sprawdzać foldery „wiadomości-śmieci”, „spam” lub „inne” na wypadek pojawienia się tam korespondencji dotyczącej przesłanych podań. Wiadomości e-mail mogą przychodzić z następujących adresów:

donotreply@SIL-P1.ns2cloud.com

systems@SIL-P1.ns2cloud.com

Opcje wyszukiwania i ochrona prywatności

W tej sekcji będzie miał(a) Pan(i) możliwość sprawdzenia bądź wycofania Oświadczenia o ochronie danych osobowych obowiązującego w stanie Illinois oraz wybrania opcji wyszukiwania Pana(-i) przez osoby prowadzące rekrutację.

Aplikowane oferty pracy

Może Pan(i) przeglądać wszystkie wcześniej złożone podania i sprawdzać ich status.

Zapisane podania

W tej sekcji będą przechowywane podania, które zostały utworzone i zapisane, ale nie zostały jeszcze przesłane.

Poprzednie miejsca pracy

Ta sekcja zostanie uzupełniona na podstawie informacji zawartych w przesłanym przez Pana(-ią) CV. Prosimy sprawdzić tę sekcję, aby zagwarantować, że informacje są kompletne i dokładne.

Wykształcenie

- Prosimy wymienić wszystkie ukończone przez Pana(-ią) studia licencjackie (dwuletnie i czteroletnie) oraz magisterskie. Instytucje będzie można dodawać, klikając przycisk *dodaj (add)*.
- Prosimy pamiętać o podaniu nazwy każdej uczelni wyższej lub uniwersytetu, do którego Pan(i) uczęszczał(a).
- Jeśli uzyskał(a) Pan(i) tytuł licencjata w instytucji czteroletniej w okresie krótszym niż trzy lata kalendarzowe, należy załączyć kopię oficjalnego transkryptu ze studiów licencjackich w celu weryfikacji uzyskania tytułu.
- Niektóre stanowiska mogą wiązać się z koniecznością zaliczenia konkretnych zajęć na uczelniach wyższych. W przypadku tych stanowisk należy załączyć kopię transkryptu ze studiów w sekcji *Moje dokumenty*.
- Jeśli uzyskał(a) Pan(i) stopień naukowy w obcym kraju, konieczne będzie dokonanie konwersji dyplomu na amerykańskie warunki uniwersyteckie w celu uwzględnienia go podczas rozpatrywania podań o pracę w administracji stanowej. Prosimy zapoznać się z *listą rekomendowanych instytucji oferujących usługi uwierzytelniania*. (<https://work4.illinois.gov/content/dam/soi/en/web/work/documents/pdfs/degrees-from-a-foreign-country-information.pdf>)

UMIEJĘTNOŚCI

Oferta pracy często zawiera listę wymaganych lub preferowanych umiejętności. Agencja rekrutacyjna zapozna się z tą częścią Profilu Kandydata, aby ocenić Pana(-i) kwalifikacje na dane stanowisko. Warto tu umieścić informacje o poziomie posiadanych umiejętności. Przykłady umiejętności, które można tu wymienić (nie jest to pełna lista):

- Obsługa komputera/znajomość języków programowania.
- Umiejętność porozumiewania się w drugim języku, takim jak hiszpański, polski lub amerykański język migowy.
- Spawanie.
- HVAC.
- Znajomość produktów pakietu Microsoft Office.

Certyfikaty/Licencje

Należy wymienić wszystkie certyfikaty i licencje podane w CV.

Mobilność geograficzna

Ta sekcja pomoże zawęzić liczbę ofert pracy do tych, które spełniają Pana(-i) preferencje dotyczące miejsca pracy. Jeśli nie ma Pan(i) żadnych preferencji, nie trzeba wypełniać tej sekcji. Prosimy pamiętać o zapisaniu swojego profilu po jego utworzeniu. W razie potrzeby można powrócić i go zaktualizować.

Profil Kandydata

• Ustawianie alertów

Po utworzeniu Profilu Kandydata może Pan(i) ustawić wysyłanie do siebie wiadomości e-mail z powiadomieniami o nowych ofertach pracy w oparciu o wybrane przez Pana(-ią) kryteria. Prosimy przejść do *Opcji > Powiadomienia o ofertach pracy (Options > Job Alerts)*. Aby utworzyć nowy alert, należy wybrać opcję menu, a następnie wprowadzić kryteria wyszukiwania w polach wyszukiwania. Prosimy wyświetlić podgląd alertu, a następnie wybrać opcję *Utwórz alert (Create Alert)*.

• Zmiana hasła

Hasło można zmienić w dowolnym momencie, przechodząc do zakładki *Opcje > Ustawienia (Options > Settings)*. Prosimy wprowadzić aktualne hasło, a następnie nowe hasło. Nowe hasło należy wpisać ponownie w celu sprawdzenia poprawności i kliknąć przycisk *Zmień hasło (Change Password)*.

• Usuwanie profilu

Jeśli nie jest już Pan(i) zainteresowany(-a) zatrudnieniem w administracji stanu Illinois i chce Pan(i) usunąć swój profil, prosimy przejść do zakładki *Opcje > Ustawienia*. Tu prosimy wybrać pozycję *Usuń profil (Delete Profile)*.

